Oggetto: SEZIONE IV e V - **Iscrizione all’Albo dei professionisti**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della Società di Ingegneria / studio associato / altro

Con studio in Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. civico\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice fiscale

Email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

P. I. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di essere iscritto all’Albo dei professionisti / società di Ingegneria per le seguenti tipologie di servizi professionali alla Pubblica amministrazione: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A tal fine,

*ai sensi degli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate*

**Dichiara**

* di possedere la cittadinanza italiana/la cittadinanza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ equiparata ai sensi di legge;
* il godimento dei diritti civili e politici;
* di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
* di essere iscritto al seguente Albo professionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Sezione\_\_\_\_\_\_\_\_ a far data dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare eventuali sospensioni, cancellazioni e i motivi delle stesse)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di non aver subito sanzioni disciplinari da parte dell'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
* di essere in regola con l’acquisizione dei crediti per la formazione continua;
* di non aver subito provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
* di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalla legge che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione
* l’assenza di cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di assistenza o consulenza nell’interesse dell’Amministrazione;
* l’assenza di rapporti di patrocinio legale contro codesta Amministrazione ancora pendenti;
* l’assenza di situazioni di conflitto di interesse con codesta Amministrazione;
* di essere titolare di una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell’esercizio dell’attività professionale, contratta con compagnia assicuratrice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Agenzia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (polizza n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) valida dal \_\_/\_\_/\_\_\_\_ al \_\_/\_\_/\_\_\_\_
* la presa d’atto ed accettazione che l’iscrizione nell’Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte dell’Amministrazione, né l’instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con quest’ultima;
* la presa d’atto ed accettazione che l’Amministrazione potrà rivolgersi anche esternamente per l’affidamento di incarichi professionali, senza alcun vincolo ad attingere i nominativi esclusivamente dall’albo di cui alla presente domanda;
* l’impegno a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la presente domanda di iscrizione e di essere a conoscenza del fatto che l’Amministrazione possa disporre la cancellazione dall’elenco ove dette modifiche comportino tale effetto;
* l’impegno, in caso di incarico, ad accettare che il relativo corrispettivo sia determinato sulla base di una previsione di spesa da concordare tra le parti e calcolata in termini di rapporto fra il servizio offerto ed onere economico a carico dell’Amministrazione, che si riserva di ricorrere a procedure comparative fra più professionisti per l’affidamento dell’incarico;
* l’impegno ad accettare i termini e le modalità di pagamento predeterminati dall’Amministrazione;
* l’impegno ad aggiornare costantemente l’Amministrazione sulle attività inerenti l’incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venissero a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
* di assumere l’impegno, in caso di incarico, ad effettuare la stima di calcolo del rischio da soccombenza e di implementarla dinamicamente durante il corso del giudizio comunicando ogni utile aggiornamento in relazione alle esigenze dell’Amministrazione rispetto alla costituzione del fondo rischi contenzioso
* di assumere l’impegno, in caso di affidamento dell’incarico:
* a) a comunicare prontamente all’Ufficio contenzioso ed all’ufficio competente secondo la materia del giudizio l’insorgere di qualunque situazione di incompatibilità o di conflitto di interessi con l’incarico affidato come prevista dall’ordinamento giuridico e dal codice deontologico;

**DICHIARA ALTRESI’**

* di autorizzare l’Amministrazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi di legge, per tutte le procedure relative e/o conseguenti all’iscrizione all’elenco.
* il proprio impegno a rispettare il codice di comportamento di codesta Amministrazione, reperibile nella sezione *“Amministrazione trasparente” del sito internet dell’Ente*;
* di aver preso visione e di accettare, in caso di eventuale incarico, tutte le condizioni di cui all’avviso pubblico pubblicato sul sito internet dell’Amministrazione.

ALLEGATI:

1. Copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità;
2. Curriculum vitae in formato europeo, **sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n.196/2003 e D.lgs.679/2016)**, da cui risulta la/le particolare/i specializzazione/i professionale/i del richiedente. In caso di studi associati o società di Ingegneria dovrà essere redatta una breve relazione sull’attività dello studio stesso allegando i curricula vitae, redatti e sottoscritti nei termini sopra indicati da ogni singolo professionista associato. Per Studi Associati o società di Ingegneria divisi in dipartimenti sarà sufficiente il curriculum vitae di uno dei legali rappresentanti dello studio avente in sé i requisiti di specializzazione, con indicazione del team di lavoro e in ogni caso quanto ritenuto necessario ai fini di una esaustiva presentazione della domanda.
3. Capacità tecnica documentata mediante indicazione dei servizi di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudi, ecc. ecc. eseguiti (anche in modalità allegata al CV).

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Timbro e Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_